

г. Березники

«01» января 2019 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14», (далее именуемое образовательное учреждение), в лице заведующего Зданович Ольги Вениаминовны, действующего на основании Устава; с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевая больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича» г. Березники (далее именуемое учреждение здравоохранения), в лице главного врача Суханова Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения воспитательно-образовательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди воспитанников Образовательного учреждения Учреждение здравоохранения обязуется предоставить медицинское обслуживание, в соответствии с порядками и стандартами оказания медицинской помощи, Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.2. Образовательное учреждение принимает на себя обязательство по предоставлению помещения общей площадью 56,4 кв. м. (Приложение №1), находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2. Обязанности сторон

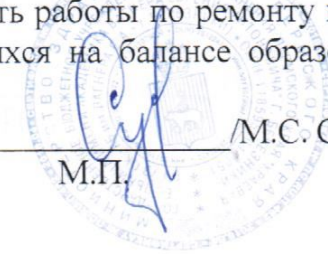
2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, соответствующие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и обеспечить оснащение медицинского кабинета оборудованием и инструментарием в соответствии с Перечнем оборудования медицинского кабинета (Приложение № 2)

2.1.2. Осуществлять оплату коммунальных и эксплуатационных услуг, телефонных переговоров за счет собственных средств.

2.1.3. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту помещений, оборудования медицинских кабинетов, находящихся на балансе образовательного учреждения.

М.П.  О.В. Зданович/

М.П.  /М.С. Суханов/

2.1.4. Ежегодно до 1 октября предоставлять медицинскому работнику списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

2.1.5. Оказывать содействие в организации комплексного оздоровления обучающихся.

2.1.2. Оказывать содействие в организации профилактических медицинских осмотров, иммунопрофилактики обучающихся.

2.1.7. Оказывать содействие в организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.1.8. Выполнять в полном объеме рекомендации учреждения здравоохранения по организации медицинской помощи воспитанникам.

2.1.9. Обеспечивать явку воспитанников на профилактические медицинские осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).

2.1.10. Доводить до сведения родителей даты проведения медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.11. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении образования.

2.1.12. Обеспечить:

- плановые капитальные и текущие ремонты помещений, в которых размещены медицинские кабинеты;

- наличие в медицинских кабинетах тепло и водоснабжения (горячей и холодной воды), электроосвещения;

- техническое обслуживание и поверку медицинского оборудования, согласно действующим нормативным документам;

- иные необходимые условия для осуществления медицинской деятельности;

- сохранность оборудования, инструментария принадлежащего образовательному учреждению и лекарственных средств, перевязочного материала, медицинских иммунобиологических препаратов, медицинской документации, предоставляемых учреждением здравоохранения;

- уборку медицинских кабинетов;

- условия для содержания и хранения документов на воспитанников образовательного учреждения;

- медицинского работника необходимыми для работы канцелярскими принадлежностями;

- организацию утилизации отходов класса А, Б, Г;

- хранение персональных данных воспитанников в помещении, оборудованном в соответствии с законодательством.

М.П.

/О.В. Зданович/

М.П.

/М.С. Суханов/

2.1.13. Совместно с медицинскими сотрудниками принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья детей.

2.1.14. Предоставлять возможность выступления медицинского персонала на собраниях родителей и коллектива образовательного учреждения.

2.2. Учреждение здравоохранения обязано обеспечить:

2.2.1. оснащение медицинского кабинета необходимым одноразовым инструментарием, лекарственными средствами, перевязочными средствами, дезинфицирующими средствами в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом главного врача ЛПУ.

2.2.2. использование по назначению предоставленные помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала в медицинском кабинете.

2.2.3. выполнение должностных инструкций медицинскими работниками в соответствии с функциональными обязанностями, возложенными на них условиями трудового договора.

2.2.4. наличие копии должностной инструкции в медицинском кабинете образовательного учреждения.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае причинения вреда имуществу сторон, расположенного в медицинском кабинете, виновная сторона обязана возместить убытки, причиненные утратой или повреждением имущества, с учетом его износа.

4. Порядок решения споров

4.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

Претензионный порядок разрешения спора обязателен. Срок ответа на претензию 10 (десять) дней с момента её получения.

4.2. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров стороны разрешают их в судебном порядке.

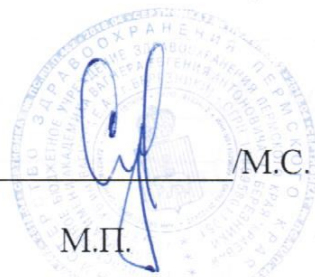
5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2019 г. и действует бессрочно.



О.В. Зданович/

М.П.



/М.С. Суханов/

М.П.

6. Изменение, расторжение срока действия договора

6.1. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. Договор считается расторгнутым не ранее чем через 30 дней со дня получения другой стороной письменного уведомления о расторжении договора.

6.2. Изменения к Договору считаются принятыми при условии письменного соглашения Сторон, оформленного дополнительным соглашением.

6.3. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены в результате переговоров, должны разрешаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

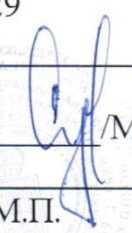
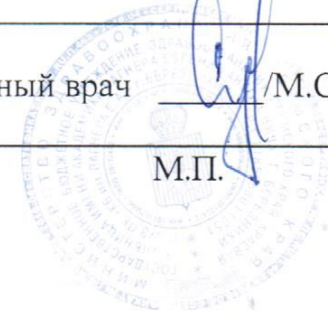
7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

Адреса и банковские реквизиты

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14» 618419, Пермский край, г. Березники, ул. Большевикская, 1 Тел/факс 8 (3424) 233632	ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники 618400, Пермский край, г. Березники, ул. Деменева, 12, тел/факс (3424) 260964; 228602; 233320
ИНН / КПП 5911027782/591101001 ОГРН 1025901704641 ОКПО 52260160 ОКАТО 57408000000 ОКОНХ 97600 ОКФС 14 ОКОПФ 20901 ОКВЭД 80.10.1 ОКОГУ 49007	ИНН/КПП 5911079090/591101001 ОГРН 1185958011051 ОКПО 28122472 ОКАТО 57408000000 ОКТМО 57708000001 ОКФС 13 ОКОПФ 75203 ОКВЭД 86.10 ОКОГУ 2300229
Директор  О.В. Зданович/  М.П.	Главный врач  /М.С. Суханов/  М.П.

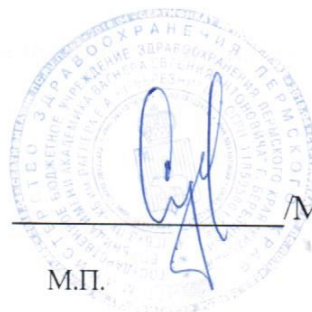
СПИСОК
помещений МАДОУ «Детский сад №14»,
находящихся в совместном пользовании с
ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники

Почтовый адрес местонахождения	№ кабинета, этаж	Площадь, (кв.м)	Примечание
618419, Пермский край, г. Березники, ул. Большевикская, 1	Кабинет приёма врача 1 этаж	10,8	Совместно с процедурным
	Процедурный кабинет 1 этаж	-	
	Изолятор:	-	
	Туалет	-	
618404, Пермский край, г. Березники, ул. Матросова, 29	Кабинет приёма врача 1 этаж	14,8	Совместно с процедурным
	Процедурный кабинет 1 этаж	-	-
	Изолятор:	18,4	
	Туалет	12,4	Туалет и коридор



/О.В. Зданович./

М.П.



/М.С. Суханов/

М.П.

**Перечень оборудования медицинского кабинета
МАДОУ «Детский сад №14»**

Корпус 1, по адресу ул. Большевикская, 1:

№ п/п	Наименование	Кол-во штук (упак овок)
I. Техническое оборудование:		
1	Водонагреватель проточно-душевой	1
2	Гигрометр психометрический типа ВИТ-1	1
II. Медицинское оборудование:		
1	Тонومتر электрический	1
2	Весы медицинские электронные	1
3	Ростомер	1
4	Плантограф	1
5	Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Ротта	1
6	Динамометр кистевой	1
7	Спирометр сухой портативный ССП	1
8	Бактерицидный облучатель (настенный) для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещении	1
III. Дополнительно:		
1	Дозатор локтевой	2
2	Медицинская ширма	1
3	Контейнер педальный для сбора мусора	1
4	Контейнеры для обеззараживания медицинского инструментария	1
5	Полотенцедержатель	1
IV. Холодильное оборудование:		
1	Холодильник Орск-408	1
V. Медицинская мебель:		
1	Письменный стол	1
2	Стулья	2
3	Кушетка медицинская	1
4	Шкаф канцелярский	1
5	Шкаф медицинский со стеклом для инструментов и медикаментов	1
6	Столик медицинский со стеклянной крышкой	2
VI. Расходный материал и одноразовые изделия медицинского назначения:		
1	Скотч для герметизации пакетов с медицинскими отходами	1 шт.
2	Емкости для проведения текущей и генеральной влажных уборок	2 шт.
3	Швабра для влажной уборки	2 шт.
4	Пакеты для утилизации отходов класса А белые	50шт.
5	Пакеты для утилизации отходов класса Б желтые	50шт.
VII. Вспомогательные изделия медицинского назначения		
1	Бикс большой	1 шт.
2	Бикс маленький	1 шт.
3	Лоток почкообразный	1 шт.
4	Носилки санитарные	1шт.
5	Шины Крамера пластмассовые, для верхних и нижних конечностей	3 шт.
6	Шины Дитерихса	1 шт.
7	Грелка резиновая	1 шт.

8	Жгут резиновый	4 шт.
9	Ножницы обыкновенные	1 шт.
10	Пузырь для льда	1 шт.
11	Термометр медицинский электронный	20шт.
12	Стетофонендоскоп	1 шт.
13	Лампа настольная для офтальмологического и оториноларингологического обследования	1шт.
14	Термометры комнатные	1 шт.
15	Термометры медицинские для холодильного оборудования	1 шт.
16	Пинцет анатомический	2 шт.
17	Шпатели металлические	20шт.
18	Сумка-холодильник для МИБП ТМ-2, V 2 литра	1шт.

Корпус 2, по адресу ул. Матросова, 29:

№ п/п	Наименование	Кол-во штук (упаковок)
VIII. Техническое оборудование:		
1	Водонагреватель Termex	1
2	Гигрометр психометрический типа ВИТ-1	1
IX. Медицинское оборудование:		
1	Тонометр электрический	1
2	Весы медицинские электронные	1
3	Ростомер	1
4	Плантограф	1
5	Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Ротта	1
6	Динамометр кистевой	1
7	Спирометр сухой портативный ССП	1
8	Бактерицидный облучатель (настенный) для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещении	1
X. Дополнительно:		
1	Дозатор локтевой	2
2	Медицинская ширма	1
3	Контейнер педальный для сбора мусора	1
4	Контейнеры для обеззараживания медицинского инструментария	1
5	Полотенцедержатель	1
XI. Холодильное оборудование:		
1	Холодильник Антерес	1
2	Холодильник Бирюса	
XII. Медицинская мебель:		
1	Письменный стол	2
2	Стулья	3
3	Кушетка медицинская	1
4	Шкаф канцелярский	1
5	Шкаф медицинский со стеклом для инструментов и медикаментов	1
6	Столик медицинский со стеклянной крышкой	1
XIII. Расходный материал и одноразовые изделия медицинского назначения:		
1	Скотч для герметизации пакетов с медицинскими отходами	1 шт.
2	Емкости для проведения текущей и генеральной влажных уборок	2 шт.
3	Швабра для влажной уборки	2 шт.
4	Пакеты для утилизации отходов класса А белые	50шт.
5	Пакеты для утилизации отходов класса Б желтые	50шт.
XIV. Вспомогательные изделия медицинского назначения		

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____
к договору № 54 от «01» января 2015 г.

г. Березники

«01» января 2016г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Детская городская больница г. Березники», именуемое в дальнейшем

ГБУЗ ПК «ДГБ г.Березники», в лице Рыбиной Эльвиры Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14» в лице заведующего Зданович Ольги Вениаминовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Соглашение),
о
нижеследующем:

1. Преамбулу договора изложить в следующей редакции: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края, «Детская городская больница г. Березники» в лице Рыбиной Эльвиры Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице заведующего Зданович Ольга Вениаминовна, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:»

2. Изложить раздел 5 в п.5.1. в следующей редакции:

Настоящий договор вступает в силу «01» 01. 2016г. и действует бессрочно.

3. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью договора №54 от 01.01.2015 г.

4. Во всем остальном, что не оговорено настоящим Соглашением, стороны руководствуются положениями договора № 54 от 01.01.2015 г.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой частью Договора.

6. Подписи сторон:

Заведующий МАДОУ

Главный врач

«Детский сад №14»

ГБУЗ ПК «ДГБ г.Березники»


О.В. Зданович
М.П.


Э.М. Рыбина.
М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908336

Владелец Бражкина Юлия Владимировна

Действителен с 07.10.2024 по 07.10.2025